

令和4年度北見工業大学後援会
「KIT げんき会」総会資料

目 次

1. 議事次第	1
2. 令和4年度役員名簿(案)	2
3. 令和3年度事業実施報告書	3
・学生に対する支援	
(1) インターナショナルCアワー開催の助成	4
(2) 就職支援助成(地元企業合同セミナー)事業	
「オホーツク合同企業セミナー」中止の経緯について	5
(3) 参考図書購入の助成	6
・大学広報等への支援	
(1) 女満別空港広告看板掲出料の助成	8
4. 令和3年度決算書	9
5. 監査報告書	10
6. 令和4年度事業計画書(案)	11
7. 令和4年度予算書(案)	12
8. 規約	13
9. 令和3年度KITげんき会法人会員名簿	15

令和4年度北見工業大学後援会「KITげんき会」総会

議 題

- 1 役員の一部改選について
- 2 令和4年度事業報告及び決算について
- 3 令和4年度事業計画（案）及び収支予算（案）について

北見工業大学後援会「KITげんき会」
令和4年度役員名簿（案）

- 顧問 辻 直 孝（北見市長）
" 鈴木 聡一郎（北見工業大学学長）
- 会長 舛 川 誠（オホーツク商工会議所協議会会長・北見商工会議所会頭）
- 副会長 林 正 道（北見鉄工協同組合理事長）
" 坂 口 政 義（北見商工会議所中小企業委員会委員長）
" 大 坪 広 則（きたみらい農業協同組合代表理事組合長）
" 吉 田 茂 夫（北見医師会会長）
" 橘 邦 彦（北見工業大学同窓会顧問）
- 常務理事 榮 坂 俊 雄（北見工業大学副学長）
- 理事 高 木 常 臣（北見歯科医師団団長）
" 黒 坂 洋 行（北見ぼらんち会会長）
" 田 村 友 朗（北海道中小企業家同友会オホーツク支部支部長）
" 片 山 隆 文（北見信用金庫理事長）
" 河 合 昭 徳（日本自動車販売協会連合会北見支部支部長）
" 小 松 正 道（協同組合北見総合卸センター理事長）
" 篠 尾 和 孝（北見舗装協会会長）
" 新 井 俊（北見薬剤師会会長）
" 辻 好 治（北見市観光協会代表理事）
" 内 海 和 彦（北見測量設計協会会長）
" 永 田 裕 一（北見物産協会会長）
" 久 島 和 俊（北見建設業協会会長）
" 林 和 則（北見金融協会会長）
" 増 田 悦 郎（北海道獣医師会オホーツク支部支部長）
" 真 柳 正 裕（北見市商店街振興組合連合会理事長）
- 監 事 小 澤 實之郎（日本赤十字社北見市有功会会長）
" 有 田 敏 彦（北見工業大学同窓会長）

（順不同：敬称略）

北見工業大学後援会「KITげんき会」
令和3年度事業実施報告書

事 業	摘 要
1 会 議	
1) 総 会	書面審議として開催
2 支援事業	
1) 学生に対する支援	<p>語学研修プログラム参加旅費の助成 ※新型コロナウイルスの影響により、全ての研修プログラムが中止</p> <p>短期交流研修（派遣）の助成 ※新型コロナウイルスの影響により中止</p> <p>留学生派遣の助成 （地域の各種団体等への留学生の派遣） ※新型コロナウイルスの影響により中止</p> <p>インターナショナルCアワー開催の助成 ・計6回開催</p> <p>留学生交流イベントの助成 ※新型コロナウイルスの影響により中止</p> <p>就職支援助成（地元企業合同セミナー） ※新型コロナウイルスの影響により中止となったが、開催準備に係る経費をKITげんき会から支出</p> <p>学生表彰 ※令和3年度は受賞対象者なし</p> <p>図書館配架用学生向け参考図書購入の助成 ・計4冊購入（内2冊電子ブック）</p>
2) 大学広報等への支援	女満別空港広告看板掲出料の助成
3) 北見ぼんちまつり参加への支援	※北見ぼんちまつりが中止のため事業の実施なし

令和3年度 KITげんき会事業実施報告書

担当課名： 研究協力課

1 実施事業名

インターナショナルCアワー開催の助成

2 事業の概要

留学生が本学の学生・教職員のみならず市民との交流の場を持つことにより、国際交流の促進を図る。

3 開催報告

第1回 カーリングに親しもう！（令和3年4月28日開催）

第2回 カーリングに親しもう！（令和3年6月23日開催）

第3回 カーリングに親しもう！（令和3年8月23日開催）

第4回 カーリングに親しもう！（令和3年10月20日開催）

第5回 カーリングに親しもう！（令和3年12月23日開催）

第6回 カーリングに親しもう！（令和4年1月24日開催）

4 謝辞

インターナショナルCアワーを開催するにあたり、ご支援いただき、誠にありがとうございました。おかげをもちまして、全6回を盛況のうちに終了することができました。

これも皆様のご支援あってのことと国際交流センター関係者一同、感謝いたしております。皆様からのご支援により、新型コロナウイルスの感染症対策を講じながら、留学生と市民と一緒にカーリングを行うことにより、交流を深め、スポーツに親しむ機会を提供することができました。

今後ともご支援のほど、よろしくお願い申し上げます。

令和3年度 KITげんき会事業実施報告書

担当課名： 学生支援課

1 実施事業名

就職支援助成（地元企業合同セミナー）事業「オホーツク合同企業セミナー」
中止の経緯について

2 事業の概要

「オホーツク合同企業セミナー」の開催に向けて、北見商工会議所及び北見市と共同で開催準備を進めておりましたが、開催予定日の令和4年2月17日が「まん延防止措置」が施行されている期間であったこと、コロナウイルスの感染拡大状況が落ち着かず、コロナ禍での開催に不安を抱いている参加企業の皆様もいらったことから、意見交換の結果、令和3年度の開催については残念ながら中止の判断となりました。

3 KITげんき会予算からの支出について

セミナーの準備にあたり、印刷製本費・広報費を既に支出していたため、北見商工会議所、北見市、参加予定企業及び北見工業大学で負担することとなり、北見工業大学負担分としてKITげんき会予算から20万円を支出させていただきました。

4 謝辞

オホーツク合同企業セミナーは、学生と地元企業との出逢いの場であり、本事業を推進することにより、本学とオホーツク管内企業との相互理解及びオホーツク地域への人材創出に繋がっていただいておりますので、今後とも、御協力のほど何卒よろしくお願い申し上げます

令和3年度 KITげんき会事業実施報告書

担当課名： 情報図書課

1 実施事業名

参考図書購入の助成

2 事業の概要

図書館に配架している参考図書で新版が出版されたものや、利用が見込まれる新規の参考図書を情報図書課内で選定し、購入した。

3 購入図書一覧

別紙のとおり

4 謝辞

この度は皆様からの御厚志により、学生向けの参考図書の充実を図ることができました。今回購入した事典等の電子ブックは、本学図書館ホームページにおいて閲覧可能にしており、本学学生への教育や学習支援に有用となっております。この場をお借りして感謝を申し上げます。

北見工業大学では学生のみならず、地域住民の方にも快適に図書館を御利用いただけるよう努めております。今後もより一層開かれた大学作りを目指し、地域の皆様に必要とされる図書館となるよう努力してまいりますので、今後とも御支援のほどよろしくお願いいたします。

令和3年度購入 参考図書一覧

書 名	金額(税込)
錯体化合物事典 (電子ブック)	105,270 円
大気環境の事典 (電子ブック)	47,190 円
科学技術45万語英和対訳大辞典	33,440 円
科学技術45万語和英対訳大辞典	33,440 円
合 計	219,340 円

令和3年度 KITげんき会事業実施報告書

担当課名： 企画総務課

1 実施事業名

女満別空港広告看板掲出料の助成

2 事業の概要

女満別空港2階 出発ロビーへの広告看板掲出

3 広告掲出状況

搭乗手続き待ちや見送り等の空港利用者に向けた広報を目的として、平成17年4月から継続して掲出しています。

平成29年3月には学部改組に合わせてデザインを一新し、新しい学科のイメージとロゴマークが映える出来栄えとなっています。



4 謝辞

本事業に関しては、平成17年度から長きにわたり継続してご支援いただき心から感謝申し上げます。

今後も地域に輝き、地域に貢献する大学として邁進していく所存ですので、引き続きご支援賜りますようよろしくお願い申し上げます。

北見工業大学後援会「KITげんき会」
令和3年度決算書

収入の部

項 目	予 算	決 算	備 考
会 費	2,050,000	2,006,000	個人会員(24件) 186,000 円
			法人会員(110件) 1,820,000
寄 附 金 等	500,000	27,000	同窓会会員からの寄附(6件) 27,000 ※令和3年度は同窓会員に寄附の依頼を行わなかった
雑 収 入	500	2,841 円	預金利息 残高証明書手数料発行手数料の振替
		(内訳) 18	
		2,823	
前年度からの繰越	2,620,627	2,620,627 円	
合 計	5,171,127	4,656,468 円	

支出の部

項 目	予 算	決 算	備 考
後援会運営費	96,000	54,849 円	円
通 信 費	(内訳) 35,000	(内訳) 34,377	印刷物郵送料、返信用葉書 ほか 34,377 ・総会開催通知及び 会費納入依頼郵送料: 23,268円 ・総会返信用葉書: 7,245円 ・役員会返信用切手: 3,864円
事 務 費	31,000	20,472	事務諸雑費 20,472 ・残高証明書発行手数料の合計: 2,823円 振込手数料 ・各支援事業に係る振込手数料の合計: 2,420円 ・会費納入に係る振込手数料の合計: 15,229円
印 刷 費	30,000	0	・新型コロナウイルスの影響により、語学研修プログラム等が実施できなかった為、KITげんき会ニュースレター等の作成を見送った。
大学援助費	2,637,000	1,077,200 円	
学生に対する支援	(内訳) 2,010,000	(内訳) 450,200	語学研修プログラム参加旅費の助成 0 ※新型コロナウイルスの影響により、全ての研修プログラムが中止 短期交流研修(派遣)の助成 0 ※新型コロナウイルスの影響により中止 留学生派遣の助成 0 (地域の各種団体等への留学生の派遣) ※新型コロナウイルスの影響により中止 インターナショナルCアワー開催の助成 30,860 留学生交流イベントの助成 0 ※新型コロナウイルスの影響により中止 就職支援助成(オホーツク合同企業セミナー) 200,000 ※新型コロナウイルスの影響により中止となつたが、開催準備に係る経費をKITげんき会から支出 学生表彰 0 (地域貢献活動、ボランティア活動等への表彰) ※令和3年度は受賞対象者なし 参考図書購入の助成 219,340 (学生向け図書配架用)
大学広報等への支援	627,000	627,000	女満別空港広告看板掲出料の助成 627,000
予 備 費	2,438,127	0 円	
支 出 計		1,132,049 円	
次年度繰越金		3,524,419 円	
合 計	5,171,127	4,656,468 円	

監 査 報 告 書

本会規約第6条第5項に基づき、令和3年度北見工業大学後援会収支簿及び預金通帳類に関する監査を行った結果、適正に処理されていると認めましたので報告いたします。

令和4年8月30日

監 事

小澤 實之郎



監 事

有田 敏彦



北見工業大学後援会「KITげんき会」

令和4年度事業計画書（案）

事業	摘要
1 会議	
1) 総会	年1回開催（書面にて開催）
2 支援事業	<p>1) 学生に対する支援</p> <p>語学研修プログラム参加旅費の助成 【派遣先（案）】 ・フィリピン×5人 ・台湾×5人 ・アメリカ×8人 ※派遣先は変更となる場合あり</p> <p>協定校へ留学する学生の生活費の助成</p> <p>留学生派遣の助成 （地域の各種団体等への留学生の派遣）</p> <p>インターナショナルCアワー開催の助成</p> <p>留学生交流イベントの助成</p> <p>就職支援助成（オホーツク合同企業セミナー）</p> <p>学生表彰</p> <p>参考図書購入の助成 （学生向け図書館配架用）</p> <p>2) 大学広報等への支援</p> <p>女満別空港広告看板掲出料の助成 ※掲出料及び経営統合に伴う意匠変更</p> <p>3) 北見ぼんちまつり参加への支援</p> <p>※北見ぼんちまつりの規模縮小に伴い助成なし</p>

※大学等が開催するフードバンク等の学生支援イベントへの補助について、25万円を上限額とし、予備費を用いて実施する予定。

北見工業大学後援会「KITげんき会」
令和4年度予算書(案)

収入の部

項 目	予 算	備 考
会 費	2,050,000 円	個人会員(50口 × 3,000円) 150,000 円
		法人会員(190口 × 10,000円) 1,900,000
寄 附 金 等	500,000 円	同窓会会員からの寄附(500口 × 1,000円) 500,000
雑 収 入	500 円	預金利息等 500
前年度からの繰越	3,524,419 円	
合 計	6,074,919 円	

支出の部

項 目	予 算	備 考
後 援 会 運 営 費	170,800 円	円
通 信 費	(内訳) 35,000	印刷物郵送料、返信用葉書 ほか 35,000 ・総会開催通知及び 会費納入依頼送料:25,000円 ・総会返信用葉書:8,000円 ・役員会返信用切手:2,000円
事 務 費	105,800	事務諸雑費 105,800 ・残高証明書発行手数料:3,000円 振込手数料 ・各支援事業に係る振込手数料:3,000円 ・会費納入に係る振込手数料:25,000円 KITげんき会会員銘板更新費用 ・プレート作成 8,250円×6枚=49,500円 ・銘板一部修正 19,800円 ・諸経費 5,500円
印 刷 費	30,000	・KITげんき会ニュースレター印刷費:30,000円 30,000
大 学 援 助 費	2,995,000 円	
学生に対する支援	(内訳) 2,038,000	語学研修プログラム参加旅費の助成 1,040,000 【派遣先(案)】 30,000円×5人=150,000円(フィリピン) 50,000円×5人=250,000円(台湾) 80,000円×8人=640,000円(アメリカ) ※派遣先は変更となる場合あり 協定校へ留学する学生の生活費の助成 240,000 留学生派遣の助成 (地域の各種団体等への留学生の派遣) 20,000 インターナショナルCアワー開催の助成 118,000 留学生交流イベントの助成 90,000 就職支援助成(オホーツク合同企業セミナー) 300,000 学生表彰 (地域貢献活動、ボランティア活動等への表彰) 30,000 参考図書購入の助成 (学生向け図書館配架用) 200,000 大学広報等への支援 女満別空港広告看板掲出料の助成 957,000 ※掲出料及び経営統合に伴う意匠変更 北見ぼんちまつり 参加への支援 - ※北見ぼんちまつりの規模縮小に伴い助成なし -
予 備 費	2,909,119 円	※大学等が開催するフードバンク等の学生支援イベントへの補助に ついて、25万円を上限額とし、予備費を用いて実施する予定。
合 計	6,074,919 円	

北見工業大学後援会「KITげんき会」規約

(名 称)

第1条 本会は、北見工業大学後援会「KITげんき会」と称する。

(目 的)

第2条 本会は、地域と同窓会が一体となって、北見工業大学の発展及び学生の生活向上のための援助等に協力することを目的とする。

(事 業)

第3条 本会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- 一 北見工業大学の発展のための援助
- 二 北見工業大学の学生の生活向上等のための援助
- 三 会費、寄付金品の受理及び処理
- 四 その他必要な事項

(組 織)

第4条 本会は、次に掲げる会員をもって組織する。

- 一 個人会員
- 二 法人会員

(役 員)

第5条 本会に次の役員を置く。

- 一 会 長 1人
- 二 副 会 長 若干人
- 三 常務理事 1人
- 四 理 事 若干人
- 五 監 事 2人

2 役員は、総会において選任し、又は解任する。

(職 務)

第6条 会長は、本会を代表し、会務を統括するとともに会議を招集して、その議長となる。

- 2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるときは、その職務を代行する。
- 3 常務理事は、会計及び本会の運営上重要な事項を処理する。
- 4 理事は、本会の運営上必要な事項を審議する。
- 5 監事は、本会の会計を監査する。

(任 期)

第7条 役員任期は2年とする。但し、再任を妨げない。

2 役員に欠員が生じた場合は、必要に応じて補充する。但し、補充された役員任期は、前任者の残任期間とする。

(総会及び役員会)

第8条 総会及び役員会は、年1回開催しなければならない。

但し、必要に応じて会長が臨時に召集することができる。

- 2 総会に次の事項を付議する。
 - 一 役員を選任、解任

- 二 事業計画及び事業報告
- 三 予算及び決算
- 四 規約の制定及び改廃
- 五 その他本会の運営に必要な事項

- 3 役員会は、会長、副会長、常務理事、理事をもって構成する。
- 4 役員会は、本会の事業運営及び総会に付議すべき事項を審議するものとする。
- 5 総会及び役員会の議長は、会長がその任にあたる。
- 6 総会及び役員会の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは議長の決するところによる。

(顧問)

第9条 本会に顧問を置くことができる。

- 2 顧問は、役員会の議を経て、会長が委嘱する。

(事務局)

第10条 本会の事務を処理するため、事務局を北見市公園町165番地北見工業大学内に置く。

- 2 事務局には、次の職員を置く。

- 一 事務局長
- 二 事務局員

- 3 事務局長は、常務理事の職務を補佐することとし、会長が北見工業大学の教職員の中から委嘱する。
- 4 事務局員は、会長が委嘱する。

(会計)

第11条 本会の目的の達成及び運営に資する資金は、会員の会費、寄付金等をもって充てる。

- 2 会員の会費は、次に掲げるとおりとし、毎年、定められた時期に納入する。

- 一 個人会員 一口 3,000円
- 二 法人会員 一口 10,000円

- 3 本会の会計は、後援会運営費と大学援助費に区分して経理する。
- 4 後援会運営費は、後援会運営上必要な経費をいう。
- 5 大学援助費は、学術振興、国際交流、学生の生活向上等に必要な経費をいう。

(会計年度)

第12条 本会の会計年度は、毎年4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(雑則)

第13条 この規約に定めるもののほか、本会に関し必要な事項は、役員会が別に定める。

附 則

- 1. この規約は、平成17年11月30日から施行する。
- 2. 初年度の会計年度は設立総会日より平成18年3月31日までとする。
- 3. 初年度の役員任期は設立総会日(平成17年11月30日)より平成20年3月31日までとする。

令和3年度KITげんき会 法人会員名簿

(50音順 敬称略)

赤坂木材株式会社
有限会社 旭防電
網走信用金庫
天内工業株式会社
株式会社 天内工務店
五十嵐建設株式会社
池田煖房工業株式会社美幌営業所
株式会社イズム・グリーン
イト電商事 株式会社 北見支店
稲村電設工事株式会社
NHK北見放送局
遠軽信用金庫 北見支店
株式会社 遠藤
大槻理化学株式会社
尾形電気株式会社
岡村建設株式会社
岡本建設 株式会社
オホーツク技術士委員会
株式会社オホーツク大地
オホーツク農業共済組合
オホーツクビール株式会社
株式会社 海田鋼材
鐘ヶ江建設 株式会社
株式会社 菅野組
北見医工連携研究会
一般社団法人 北見医師会
北見観光協会
北見管工事事業協同組合
北見金融協会
北見建設業協会
北見工業団地会
北見歯科医師団
北見市商店街振興組合連合会
北見市役所 部課長会
北見商工会議所
北見信用金庫
北見石油販売株式会社
北見測量設計協会
北見地方生コンクリート協同組合
北見通運株式会社

北見鉄工協同組合
北見土木技術協会
北海道北見バス株式会社
北見舗装協会
金星北見ハイヤー株式会社
株式会社 倉本鉄工所
株式会社 グリーンス北見
桑原電工株式会社
桑原電装 株式会社
小西工業 株式会社
小林株式会社
株式会社 小林印刷
有限会社 小林 寿司の小林
株式会社 小柳中央堂
株式会社 斉藤商店
株式会社坂口精肉店
佐藤電気株式会社
株式会社 サン園芸
サン技術コンサルタント株式会社
株式会社 システムサプライ
株式会社ジャパンテクニカルソフトウェア
一般財団法人 消防試験研究センター
株式会社 ダイイチ
大幸建設株式会社
株式会社 竹口組
谷口電工株式会社
株式会社 田巻美石園
株式会社つうけん 道東事業部 北見事業所
(有)ティーエム商事
株式会社電建 北見本社電設部
東邦コンサルタント株式会社
東宝ビル株式会社
株式会社 ドボク管理
株式会社中神土木設計事務所
永田製飴株式会社
株式会社 中村商会
株式会社成中クリーニング
社団法人 日本自動車販売協会連合会北見支部
株式会社 長谷川建材
株式会社 林鉄工

株式会社 パル設計事務所
北海道いすゞ自動車株式会社北見支店
光化成株式会社
有限会社フジサワ
株式会社 舟山組
株式会社 北辰工業
北辰土建 株式会社
医療法人社団 北星会 大内医院
北成建設 株式会社
株式会社 北洋銀行北見中央支店
北洋建設 株式会社
北海道ガス株式会社 北見支店
北海道銀行北見支店
北海道獣医師会オホーツク支部
北海道新聞北見支社
北海道中小企業家同友会オホーツク支部
北海電建株式会社
(社)北海道溶接協会北見支部
北海道糖業株式会社北見製糖所
株式会社 ホテル黒部
益村測量設計株式会社
株式会社 松田建業
有限会社 松原新聞販売店
株式会社 マルモ
水元建設 株式会社
株式会社 村井小泉建設工業
株式会社 山腰測量設計事務所
株式会社 山下金物店
株式会社 山本工務店
株式会社 吉崎工業所

※令和3年度に会費を納入いただいた法人様を掲載しております。

